ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	MAJA01.04.03.P002.F003	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME PRIMERO FINAL [X]
Cuota Número __1__ (UNO)	
1. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. **4145.010.26.1.2433-2024 – 06 diciembre del 2024**	
Nombre del contratista: **SOLUCIONES INTEGRALES ARQUITECTOS S.A.S**	
Documento de identificación del Contratista: NIT: 901.054.393-1	
Nombre (s) del supervisor (es): **LUIS GUILLERMO ECHEVERRY MARULANDA**	
Organismo: SECRETARIA DISTRITAL SALUD DE CALI	No. Teléfono: 3102825
Objeto del Contrato: Prestar los servicios para el mantenimiento y acondicionamiento los espacios físicos de las sedes de la Secretaría de Salud Pública de Santiago de Cali, para mejorar las condiciones del personal y los usuarios en desarrollo al proyecto denominado "Mejoramiento de la gestión institucional y prestación de servicios de salud de la Secretaría de Salud Pública de Santiago de Cali", con ficha BP 26005327.	
2. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha Terminación
10/Diciembre/2024	30/diciembre/2024
Modificación al contrato:	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
3. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CIENTO VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($123.330.395)

Adición:

Prórroga:

Resumen contable y financiero:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 123.330.395	$ 123.330.395	$ 0	$0

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURÍDICA:
FECHA DE CERTIFICACIÓN: 23 de diciembre del 2024
Presenta certificado de paz y salvo de sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y los aportes a la caja de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar y Sena.
Revisor fiscal: Sandra Milena Niño C.C 60.396.617 T.P 131837-T

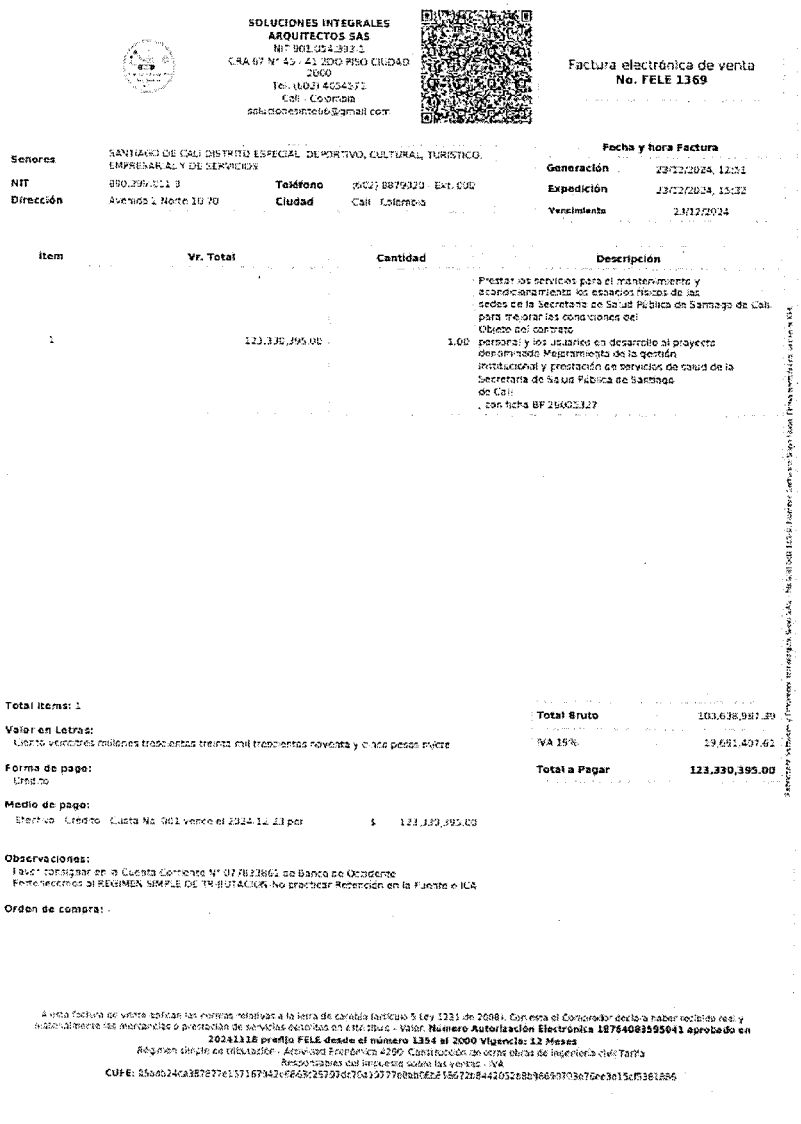
Datos Certificación o Planilla de Pago de persona Natural
No. Planilla: 9478967725
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1131531290
Operador: Aportes en línea
Fecha de Pago: 16/Diciembre/2024
Periodo de Pago de la Seguridad Social: Diciembre

Observaciones al informe financiero y contable:

Presenta factura N° FELE 1369 del 23 de diciembre del 2024, primera (1) cuota final, por valor de ($123.330.395) contrato cuyo objeto es prestar los servicios para el mantenimiento y acondicionamiento los espacios físicos de las sedes de la Secretaría de Salud Pública de Santiago de Cali, para mejorar las condiciones del personal y los

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

usuarios en desarrollo al proyecto denominado "Mejoramiento de la gestión institucional y prestación de servicios de salud de la Secretaría de Salud Pública de Santiago de Cali", con ficha BP 26005327.



SOLUCIONES INTEGRALES ARQUITECTOS SAS
NIT 901.054.392-1
CRA 67 N° 45 - 41 2DO PISO CIUDAD 2000
Tel.: (602) 4054571
Cali - Colombia
solucionesintegrales@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FELE 1369

Señores	SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL DEPORTIVO, CULTURAL, TURISTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS			**Fecha y hora Factura**	
NIT	890.399.011-9	**Teléfono**	(602) 8879320 - Ext. 6001	**Generación**	23/12/2024, 12:31
Dirección	Avenida 2 Norte 10-70	**Ciudad**	Cali - Colombia	**Expedición**	23/12/2024, 15:32
				Vencimiento	23/12/2024

Item	Vr. Total	Cantidad	Descripción
1	123,330,395.00	1.00	Prestar los servicios para el mantenimiento y acondicionamiento de los espacios físicos de las sedes de la Secretaría de Salud Pública de Santiago de Cali, para mejorar las condiciones del Objeto del contrato personal y los usuarios en desarrollo al proyecto denominado Mejoramiento de la gestión institucional y prestación de servicios de salud de la Secretaría de Salud Pública de Santiago de Cali , con ficha BP 26005327

Total ítems: 1

Valor en Letras:
Ciento veintitres millones trescientos treinta mil trescientos noventa y cinco pesos m/cte

Total Bruto	103,638,987.39
IVA 19%	19,691,407.61
Total a Pagar	**123,330,395.00**

Forma de pago:
Credito

Medio de pago:
Efectivo Credito Cuenta No. 001 vence el 2024-12-23 por $ 123,330,395.00

Observaciones:
Favor consignar en la Cuenta Corriente N° 077823861 de Banco de Occidente
Pertenecemos al REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION-No practicar Retencion en la Fuente e ICA

Orden de compra: -

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y físicamente las mercancías o prestación de servicios descritas en este título - Valor. **Numero Autorización Electrónica 18764083595041 aprobado en 20241118 prefijo FELE desde el número 1354 al 2000 Vigencia: 12 Meses**
Régimen común - Actividad Económica 4290 Construcción de otras obras de ingeniería civil Tarifa
Responsables del impuesto sobre las ventas - IVA
CUFE: 85a6b24ca3878776157167342c6f663f25793dc704a197776bab0f2f15672b8442052b8b9869703b76ee3e15cf5381886

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS: Se anexa registro fotográfico de las actividades ejecutadas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

4. INFORME TÉCNICO

El proceso de ejecución de las actividades correspondientes al contrato comenzó con una reunión inicial con el contratista, en la cual se detallaron las acciones a realizar y se resolvieron las dudas del equipo encargado. Este primer encuentro permitió establecer un marco claro para el desarrollo de las actividades y garantizar la comprensión mutua de los requerimientos y las expectativas.

Posteriormente, se realizaron visitas a las distintas sedes de la Secretaría, donde se llevarían a cabo los trabajos de acondicionamiento y mantenimiento. Entre las sedes visitadas, se destaca la sede central, en la cual se proyectó la creación de espacios destinados al bienestar de contratistas, funcionarios y usuarios externos. El objetivo de estas intervenciones era mejorar la funcionalidad y confort de las áreas comunes, promoviendo un ambiente de trabajo adecuado para todas las partes involucradas. A su vez, se incluyeron las sedes satélites priorizadas, específicamente Uesa Norte y Uesa Oriente, en las cuales se llevó a cabo un mantenimiento orientado a la mejora de los acabados, que incluía trabajos de pintura, corrección de detalles por humedades y otras reparaciones menores necesarias para garantizar la adecuada conservación de las instalaciones.

Con base en las visitas realizadas y los requerimientos establecidos, se elaboró un cronograma detallado que permitió organizar el desarrollo de las actividades de manera eficiente. Este cronograma fue fundamental para asegurar que los trabajos se ejecutaran dentro de los plazos estipulados, sin que se presentaran contratiempos significativos que pudieran afectar el avance del proceso contractual.

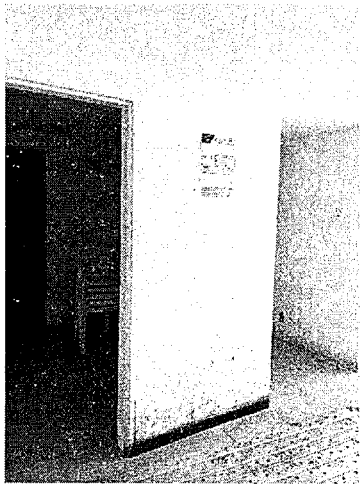
Durante toda la ejecución de los trabajos, se mantuvo un proceso de acompañamiento y supervisión constante, lo que permitió verificar el cumplimiento de lo acordado y la calidad de las actividades realizadas. En todo momento, se realizaron inspecciones periódicas para asegurar que las condiciones de trabajo y los estándares de calidad fueran los apropiados, cumpliendo con las especificaciones del contrato.

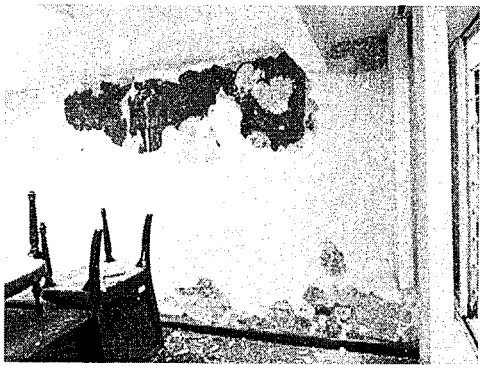
Al cierre del proyecto, se reciben con satisfacción los resultados de las actividades estipuladas, las cuales se ejecutaron conforme a lo pactado en el contrato. Los trabajos realizados en cada sede fueron satisfactorios, habiendo alcanzado los objetivos planteados en la planificación inicial. Se adjunta un registro fotográfico detallado que documenta el proceso, el cual da cuenta del cumplimiento de las actividades y las condiciones finales de los espacios intervenidos.

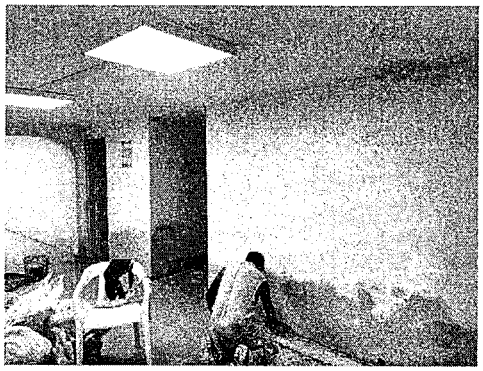
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

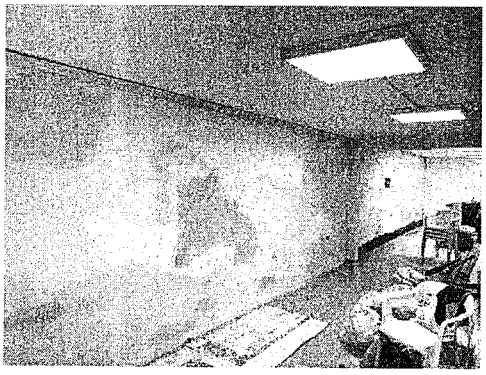
UESA NORTE:

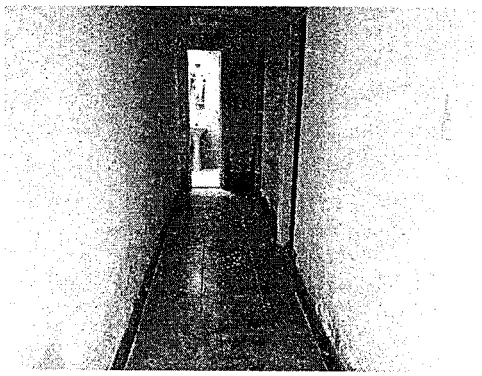




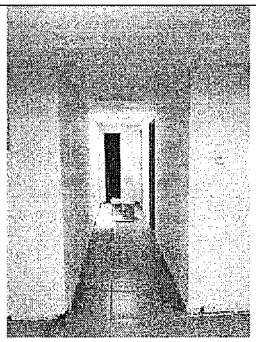
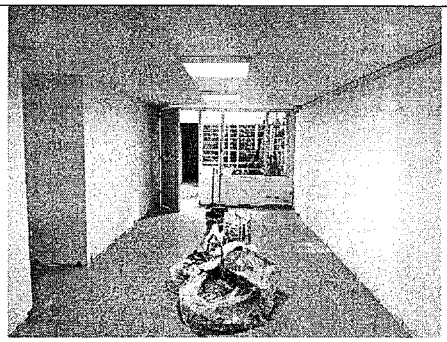




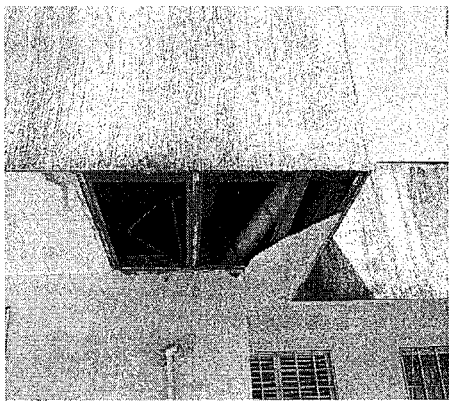
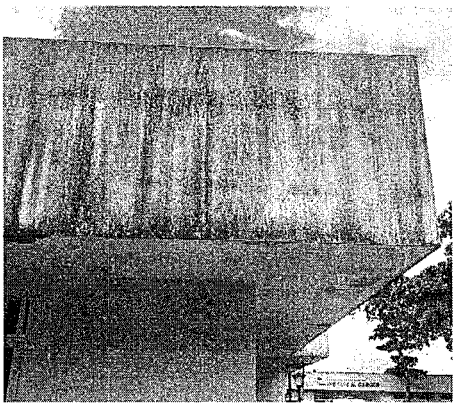
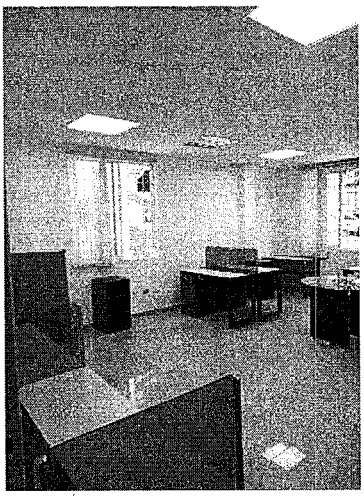
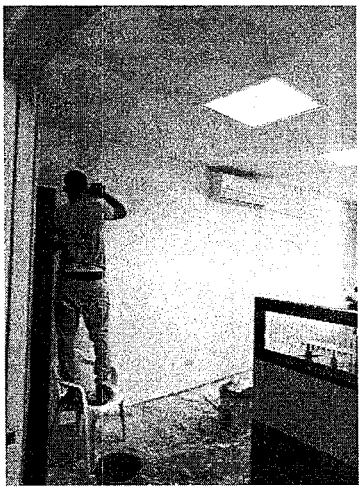




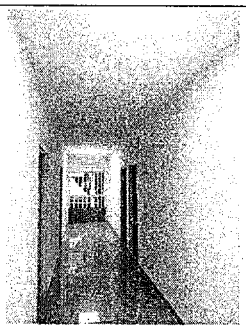
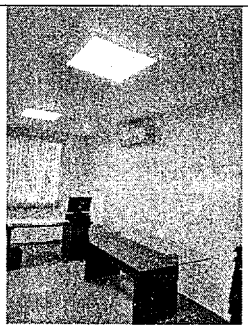
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

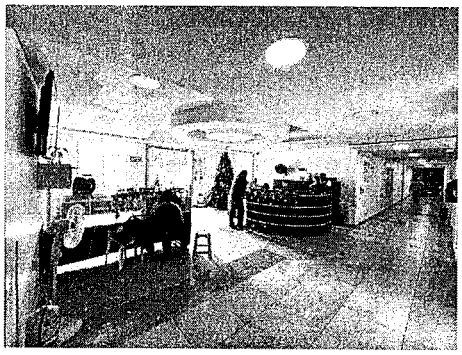
UESA ORIENTE:

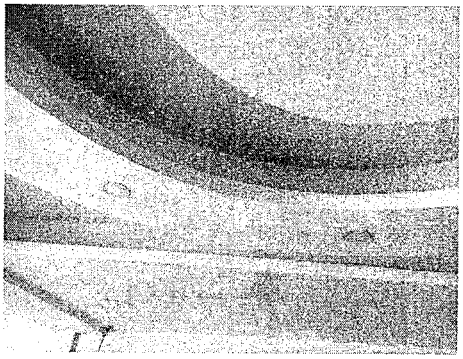





Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

SEDE CENTRAL

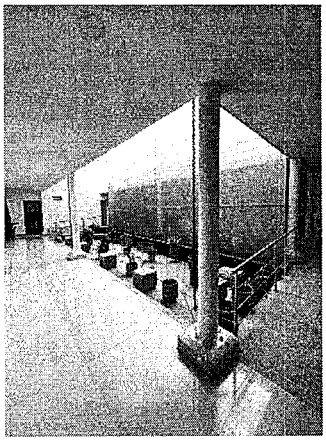


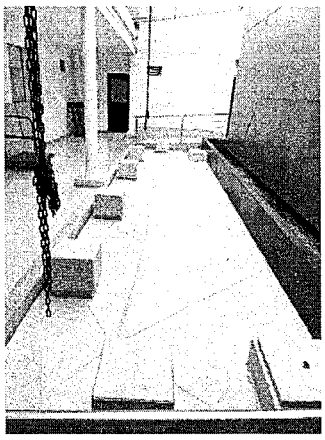



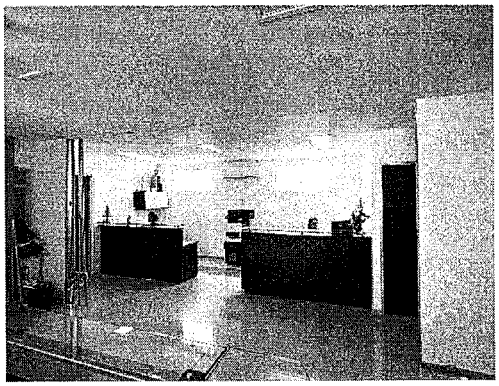
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.





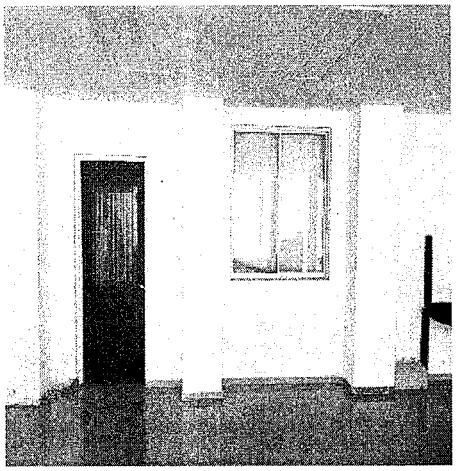


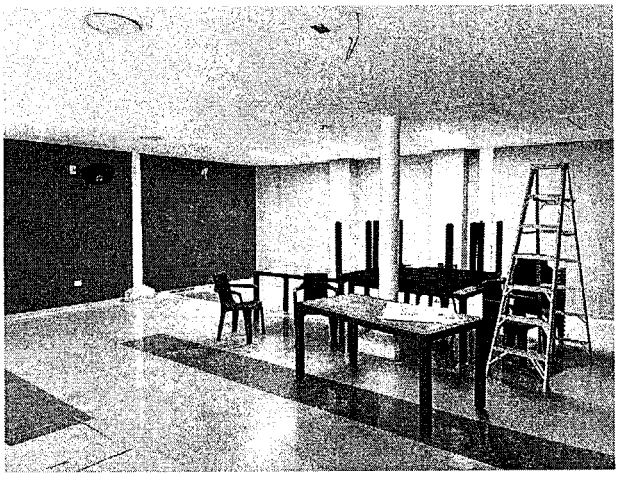






Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.





5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

6. FIRMAS RESPONSABLES

LUIS GUILLERMO ECHEVERRY MARULANDA
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Diciembre 26 del 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.